



Rutiner uttalelser FNF Oslo og Akershus

Vedtatt i styremøte 21. februar 2023

FNF Oslo og Akershus er et forum som skal bistå de tilsluttede organisasjonene med momenter til høringsuttalelser. FNF Oslo og Akershus kan skrive egne høringsuttalelser dersom tilsluttede organisasjoner ønsker dette, og vil da prioritere planer på overordnet nivå og prinsipielt viktige saker.

Det forutsettes at organisasjonene har et selvstendig engasjement i saker FNF skal arbeide med.

Identifisering og valg av hørings saker

- Koordinatorene fanger opp hørings saker.
- Saker videreformidles primært gjennom nyhetsbrevet Friluftsnytt, som gis ut i samarbeid med OOF, samt gjennom Høringsradaren.
- Styret informeres om at Friluftsnytt er ute, og går gjennom de aktuelle sakene.
- Styret, tilsluttede organisasjoner og koordinatorene kan foreslå saker som FNF Oslo og Akershus bør involvere seg i.
- Hver sak skal vurderes i henhold til de tilsluttede organisasjonenes interesseområde som helhet. Om det er tydelig at det kan oppstå en interessekonflikt, kan det heller avgjøres at koordinatoren tilbyr faglig bistand til organisasjonene som ønsker å uttale seg om saken.

Videre prosess og tilslutning

- Koordinatorene skriver utkast som sendes på intern høring til de tilsluttede organisasjonene.
- Intern høringsrunde bør være på minimum 1 uke, og koordinator gir en tydelig frist på tilbakemeldinger. Om det ikke er mulig å rekke en intern høringsrunde før uttalelsesfristen kan styret godkjenne uttalelsen på vegne av de tilsluttede organisasjonene.
- De tilsluttede organisasjonene må ha en kontaktperson med ansvar for videreformidling av saker internt i organisasjonen.
- Alle de tilsluttede organisasjonene må aktivt gi sin tilslutning til en uttalelse for å være med på utsendelsen i løpet av den interne høringsperioden.
- Om det ikke er bred enighet og flere av organisasjonene ikke ønsker å støtte uttalelsen vil den ikke sendes.

Faglig bistand i uttalelser

- De tilsluttede organisasjonene kan be FNF-koordinatorene om faglig assistanse eller bistand om de selv ikke har tid eller ressurser til å sette seg inn i en sak. Koordinatorene avgjør selv om den har kapasitet og tid.
- Eksempel på bistand kan være å oppsummere fagrapporter for gjeldende tema og produsere et faktaark organisasjonen kan bruke i uttalelsen.